

Piano temporaneo delle Attività

Turnazione personale ATA

20 marzo - 03 aprile 2020 - D.L. 18 del 17 marzo 2020

Prot. 2136/IV.1 del 19/03/2020

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI											
	20-mar	23-mar	24-mar	25-mar	26-mar	27-mar	30-mar	31-mar	01-apr	02-apr	03-apr
NOCERINO MARILENA	Lavoro Agile secondo Piano delle Attività adottato il 21/01/2020 Prot. n. 429/VII.6										
GIORDANO VINCENZO											
PICCOLO ANNUNZIATA											
AURELIO FRANCESCO											
CARNIBELLA MARIO											
LOMBARDI ALESSANDRA											
BERDINI LUANA											
OPPEDISANO MARIA											
MEROLLA FRANCESCO											
DEL MASTRO LUIGI											
IACOVACCI FILOMENA											
SPEDALETTI LAURA											

COLLABORATORI SCOLASTICI											
	20-mar	23-mar	24-mar	25-mar	26-mar	27-mar	30-mar	31-mar	01-apr	02-apr	03-apr
ACIERNO MARIA											
ALLEGRI PATRIZIA								X			
AMICONE GIOVANNI											
ANZELLOTTI FEDERICA			X								
ASCENZI CONCETTINA	X										
BELVITI MIRELLA					X					X	
BENASSI CARLA											
BONGIANNI ELISABETTA											
BORZACCHIELLO NUNZIA											
BUCCI ALESSANDRA											
DI FRANCESCO LOSI MANFR											
FRANZESE DOMENICO											
GERMINARA GIUSEPPE											
IAFULLO LUCIA											
LIBERATI LUANA											
PECCHI PALMIRA											
PUTRINO MARIA CARMELA											
RUGGIERO CONCETTINA											
TEDESCO PASQUALE											
VASAMI' CARMELA											

I collaboratori Scolastici effettuano una turnazione secondo lo schema su riprodotto. L'individuazione del personale in servizio è stata effettuata secondo i criteri della nota MI 323 del 10/3/2020. Il servizio sarà svolto solo presso la sede centrale dalle 8:00 alle 15:00. Il collaboratore in servizio effettua la propria attività nella postazione del centralino al portone del civico 8, nella sola misura necessaria a garantire le attività effettuabili unicamente in presenza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.). Il collaboratore Scolastico in turno provvederà alla sanificazione dei locali e delle apparecchiature attualmente in uso presso la sede di servizio.

Gli assistenti tecnici, in caso di necessità supporteranno l'Istituzione scolastica nell'applicazione di forme di interazione a distanza e qualche giorno prima della riapertura dell'attività didattica, disposizioni che saranno date in seguito, provvederanno in presenza, alla manutenzione straordinaria dei laboratori di loro pertinenza.

Il Direttore SGA
Colacrai Luisa Grazia*
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3 del D.L39/93

Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Quercia*
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3 del D.L39/93