



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.I.S. De Amicis – Cattaneo

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE Cod.Mec. RMIS119002 - Cod. Fisc. 97977610589

Sede Centrale: Via Galvani, 6 – 00153 Roma – ☎ 065750559 – 06121126645/6 ☒ 065759838

Sede Cattaneo : Lungotevere Testaccio 32 – 00153 ☎ 06 121126625/6 - ☒ 06 5754903

www.iisdeamicis-cattaneo.it - mail: rmis119002@istruzione.it - rmis119002@pec.istruzione.it

Roma, 28/07/2022

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI VALUTAZIONE PSICOLOGICA DELLO STRESS LAVORO CORRELATO DEL PERSONALE E DEL SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

VISTA la Nota MI prot. n. 18993 del 24 agosto 2021 (risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n.106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”), finalizzate all’acquisto di beni e servizi) con cui si assegnava a codesta istituzione una risorsa finanziaria, lettera a, per l’acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti;

VISTA L. n.234/2021 del 3/12/2021 Art.697 comma 1 e la successiva Nota Ministeriale 381 del 4/03/2022 avente ad oggetto “Accoglienza studenti ucraini esuli. Prime indicazioni e risorse”;

VISTO il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina, epidemiologica, igiene del lavoro e ambientale, pubblicato dall’INAIL del mese di aprile 2020;

VISTA la nota MI n.907 del 24 agosto 2021 che reca indicazioni operative per la gestione delle risorse ex art.58, comma 4 del DL 25 maggio 2021 n.73 e in particolare la lettera a) che prevede, tra gli altri, l’acquisto di servizi di assistenza psicologica;

RITENUTO CHE, come definito dal Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, l'individuazione del professionista psicologo avverrà tramite apposito Bando pubblico,

secondo quanto previsto dal Decreto Interministeriale 1 febbraio 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

RITENUTO di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico;

TENUTO CONTO che l'impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: importo di € 4800,00 onnicomprensivo;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATA la necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo per valutare la situazione di stress psicologico e dell'eventuale Burnout del personale scolastico oltre che di fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni per rispondere ai traumi e ai disagi derivati, anche, dall'emergenza COVID-19 e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;

CONSIDERATA la necessità di disporre di un supporto psicosociologico al fine di realizzare le attività finanziate dal PNRR - Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU – che si pone l'obiettivo di contrastare in modo strutturale l'abbandono scolastico e di cui questo Istituto è risultato beneficiario; ;

CONSTATATA la disponibilità in bilancio della somma necessaria per la stipula del contratto con un professionista psicologo per la realizzazione dei servizi di supporto psicologico suddetti;

INDICE

Il presente AVVISO PUBBLICO per l'individuazione di n.1 professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di valutazione psicologica dello stress lavoro correlato del personale e del supporto psicologico per alunni, famiglie e personale.

Art. 1 ENTE COMMITTENTE

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "De Amicis-Cattaneo" di ROMA.

ART. 2 – OBIETTIVI E FINALITÀ

Gli obiettivi del servizio di assistenza psicologica, articolata in attività di valutazione, consulenza e supporto, sono:

- a) analisi e valutazione dello stress lavoro correlato;
- b) supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni dell'Istituto anche per rispondere, anche ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza Covid-19;
- c) costante coordinamento degli interventi con il Dirigente Scolastico e con i Docenti referenti delle sedi dell'Istituto;
- d) documentazione degli interventi e report finale;
- e) eventuale partecipazione ad incontri di equipe/supervisione/aggiornamento/formazione sulle tematiche oggetto del presente incarico promossi dall'Istituto.

ART. 3 – OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le attività si svolgono presso le sedi dell'Istituto. Il servizio di assistenza psicologica deve articolarsi nelle seguenti attività:

- a) valutazione dei livelli di stress lavoro correlato;
- b) supporto psicologico, ascolto e soccorso emotivo;
- c) supporto progettuale per la prevenzione della dispersione scolastica;

- d) gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso, connessi anche alle conseguenze dell'emergenza da covid-19;
- e) interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
- f) interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto emergenziale.

Ferma restando la possibilità di realizzare incontri a distanza in considerazione dell'andamento epidemiologico e delle disposizioni delle Autorità competenti, gli interventi saranno svolti, in orario scolastico, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, idoneo a garantire il distanziamento di almeno 2 metri tra il professionista psicologo e l'alunno/docente/genitore che faccia richiesta di assistenza, presso le sedi dell'Istituto.

Gli incontri a distanza verranno effettuati utilizzando un servizio di videochiamata autorizzato dall'Istituto e potranno svolgersi in orario extrascolastico o in orario non coincidente con l'orario di servizio del personale scolastico.

Per ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

ART. 4 – DESTINATARI

Personale scolastico, alunni e genitori dell'Istituto.

ART. 5 – DURATA DELL'INCARICO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al termine dell'anno scolastico 2022/23.

ART. 6 – COMPENSO – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato.

Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad € 40 (quaranta) lordi/ora fino ad un massimo di 120 ore.

Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'attività prevista per il 31 agosto 2023 dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestataria di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

ART. 7 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- f) iscrizione all'albo degli psicologi

ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai criteri dettagliati nella tabella allegata:

- Votazione Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- Congruità del progetto rispetto agli obiettivi indicati nel presente avviso:
 - a) analisi e valutazione dello stress lavoro correlato;
 - b) supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza Covid;
 - c) interventi di prevenzione primaria e secondaria in ambito scolastico;
 - d) consulenza di direzione sui temi della dispersione scolastica.

La selezione delle candidature sarà effettuata mediante valutazione comparata a cura di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico dopo la chiusura dei termini per la presentazione delle domande.

In fase di valutazione l'Istituzione Scolastica si riserva di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

A parità di punteggio sarà considerata l'esperienza maturata nel settore della progettazione di interventi nel settore del contrasto e della riduzione della dispersione scolastica.

ART. 9 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico dovranno pervenire in formato digitale entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 agosto 2022 all'indirizzo mail PEC dell'Istituto rmis119002@pec.istruzione.it riportando nell'oggetto la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI VALUTAZIONE STRESS LAVORO CORRELATO DEL PERSONALE E SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE".

Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute oltre i termini stabiliti o con modalità diversa da quella indicata e/o sprovviste di curriculum vitae datato e firmato.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso pubblico, unitamente ad un progetto relativo alle modalità con cui saranno soddisfatte le esigenze indicate dalla scuola proponente l'attività;
- b) Tabella di Valutazione dei titoli;
- c) dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;
- d) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- e) curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

ART. 10 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata dall'apposita Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

La graduatoria provvisoria sarà comunicata mediante pubblicazione all'indirizzo <https://www.iisdeamicis-cattaneo.it/circolari-e-comunicazioni> nella Homepage e all'Albo on line.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria sull'albo on line senza rilievi, la graduatoria diventerà definitiva e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

ART.11- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico, Prof. ssa Adalgisa Maurizio.

ART. 12 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e,

comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

ART. 14 - PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto scolastico <https://www.iisdeamicis-cattaneo.it/circolari-e-comunicazioni> nella Homepage e all'Albo on line.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Adalgisa Maurizio